

نمون برگ ۳ - امور کارکنان

پسرانه

جنسیت : دخترانه

تعداد کلاس : _____

تعداد دانش آموز : _____

دوره تحصیلی : _____

نام واحد آموزشی : _____

جمع امتیاز	مرتب امتیاز	درجه امتیاز			نیت مستندات	شاخص	نام واحد آموزشی
		۳	۲	۱			
۱					میزان شرکت همکاران در مسابقات ورزشی بزرگسالی مهر وادور تحقیق زیر ووش (۱۳۸۱ تا ۱۳۸۲) و بالاتر از ۳۰٪ (۳۰٪)	۱	
۱					ایجاد انگیزه، شرایط و کمک برای حضور کارکنان در مسابقات علمی و خودآموزی در خارج از زمان کار (انتظار مدیریت بر اطلاع رسانی و تهیه مقدمه - حضور در مسابقات علمی و فرهنگی بر گزیده دو منطقه ۸۰٪ به بالا - مسابقات برون منطقه ای بازائه حداقل یک مورد)	۲	
۱					بیان و ارائه شاخصهای ارزشیابی همکاران از سوی مدیر مدرسه (در ابتدای دوره) و انعقاد قرارداد با همکاران (نیت صورت جلسه شورای تعیین شاخصها - انعقاد قرارداد)	۳	
۲					ارزشیابی ماهانه (مستمر) و چگونگی اطلاع رسانی به همکاران (نیت موارد - اطلاع به همکار - پیگیری نتایج) (در مورد یک امتیاز)	۴	
۲					پیروگیری از نظرات کارکنان و امور مختلف مدرسه و استفاده از نظرات آنان درباره نحوه یا عملکرد مدرسه در مشورت کارکنان تعیین نامه یا پاداش به کارکنان (حذف روزهایی انتخاب مدیر مطرح در شورای مدرسه ۳-۲ ذکر دلایل انتخاب بصورت مکتوب)	۵	
۱					تشکیل شورای همکاران بر اساس تقویم اجرایی ماهانه و تنظیم صورت جلسات سه مرتبه (تقریب - تشکیل صورت جلسه)	۶	
۲					شیوه ارائه مدرسه در زمان جلسات شورا (۱- تعیین دانش آموزان ۲- اداره مدرسه در زمان شورا با هماهنگی سازمانده غیر دولتی ۳- برگزاری جلسه و خارج وقت آموزشی) (۸	
۱					کفایت برگزاری شورای همکاران (دعوت استخراجه بازائه مقاله، نمایش فیلم های مستند آموزشی) تعیین و اعلام دستور جلسه (عناوین و زمان بندی صحیح) (۱- اداره توسط مدیر و مشارکت همکاران ۲- موجود دستور کار و حصول حداقل یک راهکار برای حل یک مشکل	۹	
۲					تعیین ارزیابی ۳- سخنران و ارائه علمی)		

جمع کل امتیازات یکشنبه (از ۳۰ امتیاز) _____ () امتیاز

نظر مدیر محترم واحد آموزشی : _____

نام بازید کننده : _____ روز و تاریخ بازید : _____

ساعت ورود : _____ ساعت خروج : _____

محل مهر و امضای مدیر آموزشی : _____

محل امضاء بازید کننده : _____

جمع امتیاز	پسرانه	دخترانه	حسبیت : دخترانه			تعداد دانش آموز :	تعداد کلاس :	دوره تحصیلی :	نام واحد آموزشی :
			درجه امتیاز	۱	۲				
									شاخص
	۱								۱ زمان نحوه برگزاری انتخابات شوراهاى دانش آموزى (روزى كزارى - مستندات تصويرى - صورتهجات و اسناد انتخابات)
	۲								۲ تشكيل جلسات ماهانه اعضاى شورا (تشكيل جلسه ماهانه - حضور مدير معاون پرورشى - ارسال صورتهجلسه در پايان سه ماه)
	۲								تشكيل انجمن هاى شوراها طبق دستورالعمل ارسالى از منطقه ويزان جلسات هسرتانجمن هسرتان ۱۵ روز يكبار بجز ايام امتحان با حضور حداقل هفت نفر (بازائه صورتهجلسه)
	۱								۴ نصب صندوق پشهادات و انتقادات ويزه شوراي دانش آموزى در محل مناسب (نصب) - ارائه نمونه - اقدام عملى در مورد يك نامه
	۱								۵ ترغيب ، تشويق و شناسايى دانش آموزان مستعد در فعاليتهاى قرآنى ، فرهنگى ، هنرى و پرورش مهر (۵ تا ۱۴/۱=۱، ۱۵ تا ۲۳/۲=۲، ۲۴ تا ۳۰/۳=۳) بالا
	۱								۶ تشكيل حداقل سه گروه هنرى (سرود همگاني - سرود - نمايش - روزنامه نگارى و ...) براى شركت در مسابقات منطقه (اقدام)
	۱								۷ تشكيل حداقل سه تيم ورزشى دانش آموزى براى شركت در مسابقات منطقه (فوتسال ، و ...)
	۱								۸ برگزارى مسابقات علمى ، فرهنگى ، هنرى ، ورزشى در سطح مدرسه (هر مورد امتياز)
	۳								۹ برگزارى اردو و ياديدهاى دانش آموزى با رعيت دستورالعمل مربوط (صورتهجلسه شوراي مدرسه ، مجوز از منطقه و صدور ابلاغ عوامل - بيمه دانش آموزان - رضايتم نامه اولياء)
	۲								۱۰ پيش بينى و تهيه امکانات جهت شركت دانش آموزان در امور پژوهشى و ارتباط با پژوهش سراى دانش آموزى منطقه (ارائه حداقل يك مورد پژوهشى - تهيه مستندات از سوى مدرسه - ارتباط با پژوهش سراى مركز پژوهشى)
	۳								۱۱ در صداستفاده دانش آموزان از مجلات رشد (۱۳۸۵ تا ۱۳۸۶) امتياز ۱ تا ۳۰ امتياز ۳۰ و ۹۰ به بالا (امتياز ۳)